### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

### КЕТОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

## РЕШЕНИЕ

от « 15 » ноября 2017 г. № 249

 с. Кетово

**Об объявлении конкурса по отбору кандидатур**

**на должность Главы Кетовского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кетовского района Курганской области, решением Кетовской районной Думы от «15» ноября 2017 года № 248 «Об установлении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района», Кетовская районная Дума **РЕШИЛА:**

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района.
2. Дата, время и место проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района: 16 января 2018 года, 10 часов 00 минут по местному времени, ул. Космонавтов, 39, кабинет № 218 (малый зал),с. Кетово, Кетовский район, Курганская область.
3. Срок и место приема документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района: с 16 ноября 2017 года по 13 декабря 2017 года по адресу: ул. Космонавтов, 39, кабинет № 215, с. Кетово, Кетовский район, Курганская область.
4. Назначить членами конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района:
5. Губанкову Татьяну Викторовну, управляющую делами-руководителя аппарата Администрации Кетовского района;
6. Захарова Александра Викторовича, члена общественной палаты Кетовского района (по согласованию);
7. Белову Галину Владимировну, учителя МКОУ «Барабинская СОШ» (по согласованию);
8. Марченко Марину Анатольевну, директора ГБУ «КЦСОН по Кетовскому району» (по согласованию).
9. Утвердить текст объявления о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района согласно приложению к настоящему решению.
10. Настоящее решение, а также объявление, указанное в пункте 5 настоящего решения, опубликовать в районной газете и разместить на официальном сайте Администрации Кетовского района не позднее 5 рабочих дней со дня принятия настоящего решения.

Председатель Кетовской районной Думы В.Н. Корепин

И.о. Главы Кетовского района О.Н. Язовских

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту решения Кетовской районной Думы

«Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района»

ПРОЕКТ ПОДГОТОВЛЕН И ВНЕСЕН:

Управляющий делами-руководитель аппарата Т.В. Губанкова

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:

Начальник юридического отдела И.С.Лопарев

СПРАВКА - РАССЫЛКА

к проекту решения Кетовской районной Думы

«Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района»

1. Прокуратура - 1

2. Общий отдел Администрации Кетовского района - 1

3. В дело - 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к решению Кетовской районной Думыот «15 » ноября 2017 года № 249 «Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района» |

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Объявляется конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района.

Наименование муниципальной должности – Глава Кетовского района.

Дата, время и место проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района (далее – Конкурс): 16 января 2018 года, 10 часов 00 минут по местному времени, ул. Космонавтов, 39, кабинет № 218 (малый зал), с. Кетово, Кетовский район, Курганская область (Администрация Кетовского района).

Срок приема документов: с 16 ноября 2017 года по 13 декабря 2017 года.

Место приема документов: по адресу: ул. Космонавтов, 39, кабинет № 215, с. Кетово, Кетовский район, Курганская область.

Время приема документов: в рабочие дни с 13 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по местному времени; суббота и воскресенье – выходные дни.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в Конкурсную комиссию:

1. личное заявление на участие в Конкурсе (рекомендуемая форма заявления размещена на сайте Администрации Кетовского района в разделе Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района);
2. анкету (форма размещена на сайте Администрации Кетовского района в разделе Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района);
3. копию паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа (подлинник предъявляется лично по прибытии на Конкурс);
4. согласие на обработку персональных данных (рекомендуемая форма размещена на сайте Администрации Кетовского района в разделе Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района);

В Конкурсную комиссию также представляются документы, необходимые для проведения конкурсных процедур:

1. программа первоочередных мероприятий по социально-экономическому развитию Кетовского района с указанием планируемых результатов их реализации (объемом не более 10 печатных страниц);
2. копия документа, подтверждающего указанные в заявлении для участия в Конкурсе сведения об образовании;
3. копия трудовой книжки или справки с основного места работы (службы) (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые), а при отсутствии основного места работы (службы) — копия документа, подтверждающего род занятий.

По желанию претендента в Конкурсную комиссию могут быть представлены иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку, уровень профессиональных знаний и навыков (характеристики, рекомендации, о поощрениях, повышении квалификации, профессиональной переподготовке и другие).

Копии документов представляются в Конкурсную комиссию в нотариально заверенном (заверенном кадровой службой по месту работы (службы) виде либо с одновременным предъявлением их подлинников. Подлинники документов возвращаются гражданину в день предъявления. Предъявленные в Конкурсную комиссию копии документов не возвращаются.

Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов об образовании, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств претендентов в форме индивидуального собеседования.

Конкурсная комиссия оценивает претендентов с учетом следующих требований к образованию, которые являются предпочтительными для осуществления Главой Кетовского района полномочий по решению вопросов местного значения (по степени предпочтения):

 - наличие высшего образования;

 - наличие среднего профессионального образования;

- наличие среднего общего, основного общего и(или) начального общего образования.

Конкурсная комиссия оценивает претендентов с учетом следующих требований к стажу трудовой (служебной) деятельности, которые являются предпочтительными для осуществления Главой Кетовского района полномочий по решению вопросов местного значения (по степени предпочтения):

 - наличие стажа государственной или муниципальной службы, стажа работы на государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, муниципальных должностях до 5 лет;

 - наличие стажа государственной или муниципальной службы, стажа работы на государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, муниципальных должностях от 5 до 10 лет;

- наличие стажа государственной или муниципальной службы, стажа работы на государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, муниципальных должностях от 10 и более лет.

При исчислении стажа трудовой (служебной) деятельности претендента (по степени предпочтения) суммируются все вышеуказанные периоды работы (службы).

После рассмотрения Конкурсной комиссией документов, представленных претендентами, проводится индивидуальное собеседование с каждым из претендентов.

 Индивидуальное собеседование проводится с учетом следующих требований к профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой Кетовского района полномочий по решению вопросов местного значения (далее — профессиональные знания и навыки):

 - к профессиональным знаниям:

 - знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Курганской области, законов Курганской области, указов Губернатора Курганской области; постановлений Правительства Курганской области и иных нормативных правовых актов Курганской области, Устава Кетовского района, иных муниципальных нормативных правовых актов Администрация Кетовского района, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Кетовского района;

 - знание документов, определяющих перспективы развития Российской Федерации и Курганской области, Кетовского района;

 - знание основ муниципального управления;

 - знание основ и методов управления персоналом;

 - знание основ проектного управления;

 - знание возможностей и особенностей применения современных информационно - коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в органах местного самоуправления, включая использование межведомственного документооборота;

 - знание порядка работы со служебной информацией;

 - знание правил деловой этики;

 - знание правил внутреннего трудового распорядка Администрации Кетовского района;

 - знание норм, правил и требований по охране труда;

 - знание техники безопасности и противопожарной защиты;

 - знание аппаратного и программного обеспечения;

 - знание общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

 к профессиональным навыкам:

- навыки принятия управленческих решений и прогнозирования их последствий;

- навыки планирования, координирования, осуществления контроля и организационной работы;

- навыки организации и проведения заседаний, совещаний и других форм коллективного обсуждения;

- навыки разрешения конфликтов;

- навыки владения приемами межличностных отношений, мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов;

- навыки управления персоналом и формирования эффективного взаимодействия в коллективе;

- навыки стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных ИКТ в органах местного самоуправления;

- навыки анализа и систематизации информации;

- навыки составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

- навыки разработки проектов муниципальных правовых актов;

- навыки делового и профессионального общения, в том числе ведения деловых переговоров;

- навыки владения конструктивной критикой;

- навыки эффективной и последовательной организации работы по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности.

навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;

 - навыки работы с информационно - телекоммуникационными сетями, в том числе информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»;

 - навыки работы в операционной системе, в текстовом редакторе и с базами данных; управления электронной почтой.

Индивидуальное собеседование заключается в представлении претендентом программы первоочередных мероприятий, а также в устном ответе претендента на вопросы в соответствии с тематическими направлениями вопросов для индивидуального собеседования.

Тематические направления вопросов для индивидуального собеседования утверждаются на первом заседании Конкурсной комиссии на основании предложений членов Конкурсной комиссии.

Утвержденные Конкурсной комиссией тематические направления вопросов для индивидуального собеседования публикуются в районной газете не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения, а также направляются претендентам не позднее рабочего дня, следующего за днем представления в Конкурсную комиссию документов для участия в Конкурсе, при представлении документов для участия в Конкурсе на личном приеме – выдаются гражданам под роспись.

 В ходе индивидуального собеседования претендент устно (не более 20 минут) представляет свою программу первоочередных мероприятий.

 После представления программы первоочередных мероприятий члены Конкурсной комиссии задают претенденту вопросы по ее реализации.

По результатам рассмотрения документов, представленных претендентами, индивидуального собеседования каждый член Конкурсной комиссии выставляет претенденту соответствующие оценки, которые заносятся в оценочный лист.

Основаниями для принятия решения о регистрации претендента кандидатом на должность Главы Кетовского района являются:

 общая сумма баллов по результатам оценки претендента на Конкурсе, составляющая не менее 50% максимального количества баллов, предусмотренного для оценки претендента Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района, утвержденного решением Кетовской районной Думы от «15» ноября 2017 года № \_248\_ «Об установлении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района»;

 отсутствие у претендента на день проведения Конкурса в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

 При отсутствии хотя бы одного из указанных оснований Конкурсной комиссией принимается решение об отказе в регистрации претендента кандидатом на должность Главы Кетовского района.

Подробную информацию о Конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Кетовского района можно получить по телефонам: 8(35231) 2-37-35, 8(35231) 2-37-10, почтовый адрес: 641310, с. Кетово, ул. Космонавтов, 39, кабинет № 215, с. Кетово, Кетовский район, Курганская область, адрес электронной почты admketr@mail.ru, официальный сайт Администрации Кетовского района http://администрация-кетовского-района.рф/.